

## Cennik – Księgi rachunkowe (ceny netto)

MINI

350 zł / 500 zł

do 5 dokumentów

BASIC

550 zł / 700 zł

do 25 dokumentów

ACTIVE

750 zł / 950 zł

do 50 dokumentów

PRO

1.199 zł / 1.399 zł

do 100 dokumentów

cena podana dla: podatnik zwolniony / podatnik VAT czynny

Cena obejmuje:

- Prowadzenie ksiąg rachunkowych;
- Prowadzenie rejestrów VAT;
- Obliczanie zaliczki na podatek PIT/CIT;
- Wysyłkę pliku JPK\_V7;
- Opiekę księgową;
- Dostęp do programu do fakturowania;
- Wygodne przesyłanie dokumentów online;
- Dostęp do danych księgowych online;

W każdym pakiecie:

- Kadry / płace – od 30 zł / pracownika;
- Rozliczanie umów cywilno-prawnych – od 10 zł;

Niniejszy cennik nie stanowi ofert w rozumieniu kodeksu cywilnego

Szczegółowy cennik usług księgowych – Księgi rachunkowe (ceny netto)

Rodzaj pakietu	MINI	BASIC	ACTIVE	PRO
Ilość dokumentów w pakiecie	5	25	50	100
Cena dla podatnika zwolnionego z VAT	350 zł	550 zł	700 zł	1.000 zł
Cena dla podatnika VAT czynnego	450 zł	650 zł	850 zł	1.199 zł
Ewidencja dokumentów ponad limit	14 zł	13 zł	12 zł	11 zł
Prowadzenie ewidencji środków trwałych	do 3 środków trwałych			do 5 środków trwałych
Prowadzenie ewidencji środków trwałych powyżej limitu	od 25 zł			od 20 zł
Wystawienie faktury, not korygujących itp.	15 zł			12 zł
Wystawienie upomnienia / wezwania do zapłaty w imieniu Klienta	20 zł			15 zł
Sporządzenie rozliczenia rocznego PIT-36 / PIT-36L z tytułu prowadzonej działalności	60 zł			30 zł
Rozliczenie WNT, WDT, import, eksport	od 30 zł			od 25 zł
Ustalenie i rozliczenie różnic kursowych	od 30 zł			od 25 zł
Sporządzenie deklaracji INTRASTAT	od 200 zł			od 150 zł
Przygotowanie rozliczenia delegacji krajowej	od 20 zł			od 15 zł
Przygotowanie rozliczenia delegacji zagranicznej	od 30 zł			od 25 zł
Aktualizacja danych w US, ZUS	od 60 zł			od 50 zł
Aktualizacja deklaracji VAT-R	100 zł			75 zł

Dokument księgowy to:

faktura zakupu lub faktura sprzedaży / raport fiskalny miesięczny / dokument PK lub inny / 1 wyciąg bankowy dzienny lub 5 /10 pozycji miesięcznego wyciągu bankowego / 1 raport kasowy dzienny lub 5 /10 pozycji miesięcznego raportu kasowego

Niniejszy cennik nie stanowi ofert w rozumieniu kodeksu cywilnego

#### Opłaty dodatkowe – cena niezależna od pakietu

- Sporządzenie korekty będącej wynikiem błędu Klienta lub nieterminowego dostarczenia dokumentów – od 50 zł za każdą korektę
- Sprawozdania do GUS – od 30 zł
- Wydruki niezwiązane z miesięcznymi rozliczeniami podatku dochodowego i podatkiem VAT – od 30 zł
- Sporządzenie wniosku o stwierdzenie nadpłaty – 40 zł
- Czynności związane z uzyskaniem zaświadczenia o niezaleganiu w opłatach – 40 zł + opłaty skarbowe;
- Wystąpienie z wnioskiem o uzyskanie zaświadczenia o niezaleganiu w ZUS – elektronicznie – 20 zł;
- Sporządzenie sprawozdania finansowego – średnio-miesięczny koszt obsługi księgowej danego podmiotu
- Uzgodnienia i zamknięcie ksiąg rachunkowych w trakcie roku (likwidacja firmy, rozwiązanie umowy o prowadzenie ksiąg) – średnio-miesięczny koszt obsługi księgowej danego podmiotu
- Sporządzenie bilansu, rachunku zysków i strat w trakcie roku – połowa średnio-miesięcznego kosztu obsługi księgowej danego podmiotu

#### KADRY, PŁACE i ZUS:

- Rozliczenie płac i ZUS – od 30 zł za osobę;
- Prowadzenie akt osobowych – 20 zł za osobę;
- Rozliczenie umów cywilnoprawnych (bez ZUS) – od 10 zł od umowy / miesięcznie;
- PIT-11/PI-40/PIT-8C/inne osobowe – 30 zł za osobę;
- Złożenie wniosku o przywrócenie terminu płatności na ubezpieczenie społeczne – 50 zł;
- Korekta deklaracji DRA z pracownikami z winy przedsiębiorcy – 35 zł;
- Sporządzenie zaświadczenia o dochodach – 25 zł;
- Złożenie wniosku o refundację PFRON – 200 zł pierwszy wniosek, każdy kolejny 75 zł;
- Wypełnienie kompletu dokumentów do zasiłku opiekuńczego / chorobowego – 40 zł;
- Wypełnienie ZUS Z-3a do zasiłku opiekuńczego / chorobowego przedsiębiorcy – 20 zł;
- Udzielanie wyjaśnień ZUS i US zarówno pisemnie jak i ustnie z przyczyn nieleżących po stronie biura, w tym związane z nieterminowym regulowaniem płatności przez klienta – 150 zł / h;